

**Projekt**

z dnia 2 listopada 2011 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY BIAŁOWIEŻA**

z dnia 2 listopada 2011 r.

**w sprawie uchwalenia rocznego Programu Współpracy Gminy Białowieża z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536; z 2011 r. Nr 112, poz. 654), Rada Gminy Białowieża uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się roczny program współpracy Gminy Białowieża z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Upoważnia się Wójta do ogłoszenia otwartego konkursu na zlecenie realizacji zadań publicznych oraz określenia terminu składania ofert.

**§ 3.** Wysokość środków na realizację zadań zleconych określa Rada Gminy Białowieża w uchwale budżetowej.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Białowieża.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Włodzimierz Wołkowycki**

Załącznik do Uchwały Nr .....

Rady Gminy Białowieża

z dnia 2 listopada 2011 r.

**Program Współpracy Gminy Białowieża z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012.**

**WSTĘP**

W demokratycznym społeczeństwie organizacje pozarządowe stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Niezbędne jest włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa. Konstytucyjna zasada pomocniczości oraz wynikające z innych ustaw kompetencje jednostek samorządu terytorialnego stanowią podstawę rozwoju wzajemnych relacji między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi. Rozwiązywanie problemów lokalnych zależy w dużym stopniu od ustalenia czytelnych zasad współpracy między gminą, a organizacjami pozarządowymi w określonych dziedzinach aktywności społecznej i w określonym czasie. Instrumentem służącym do określenia tych zasad jest roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Kontynuując dotychczasową współpracę z Organizacjami i realizując ustawowy obowiązek przyjmuje się niniejszy Program. Dotyczy on realizacji zadań publicznych na terytorium Gminy Białowieża i na rzecz jej mieszkańców.

**Rozdział 1.  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
- 2) programie – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Białowieża w roku 2012 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy,

2. Program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy gminy Białowieża z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, wysokość środków przeznaczonych na jego realizację, a także podmioty odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

**Rozdział 2.  
CELE PROGRAMU:**

§ 2. 1. Celem głównym współpracy Gminy Białowieża z organizacjami pozarządowymi jest budowanie partnerstwa pomiędzy władzami samorządowymi, a sektorem pozarządowym, służącego zaspokajaniu potrzeb mieszkańców gminy, wzmocnieniu aktywności społeczności lokalnej, realizacji strategii rozwiązywania problemów społecznych, zapewnieniu efektywnego wykonywania zadań publicznych oraz wspieraniu rozwoju inicjatyw obywatelskich.

§ 3. 1. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- 2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,

- 3) uzupełnianie działań Gminy Białowieża w zakresie wykraczającym poza zadania realizowane przez jednostki samorządowe,
- 4) włączenie Organizacji w proces świadczenia usług w sferze publicznej,
- 5) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji,
- 6) otwarcie na innowacyjność poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego występowania z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych prowadzonych przez samorząd.

### **Rozdział 3. ZASADY WSPÓŁPRACY**

**§ 4.** Współpraca Gminy Białowieża z organizacjami oraz innymi podmiotami odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości – co oznacza, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
2. suwerenności stron – co oznacza, że stosunki pomiędzy samorządem, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem własnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
3. partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
4. efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
5. uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
6. jawności - polegającej na udostępnieniu przez Gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania oraz dotychczas ponoszonych kosztów prowadzenia tych zadań.

### **Rozdział 4. FORMY WSPÓŁPRACY**

**§ 5. 1.** Gmina współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy, o ile zadania te są zadaniami gminy.

2. Współpraca gminy z organizacjami może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.
3. Współpraca o charakterze finansowym polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych może mieć formę:
  - 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
4. Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się w formach:
  - 1) konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych,
  - 2) informowania o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć,
  - 3) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania,
  - 4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w tym z funduszy Unii Europejskiej,
  - 5) udostępniania w miarę możliwości pomieszczeń lub użyczenia sprzętu; sposób udostępniania i korzystania z pomieszczeń każdorazowo uzgadnia się z Wójtem Gminy,
  - 6) umożliwienia organizacjom umieszczania na stronie internetowej gminy informacji dotyczących realizowanych przez nie zadań,
  - 7) nieodpłatnego udostępniania materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert,

- 8) współdziałania w organizowaniu i współfinansowaniu przez Gminę różnych przedsięwzięć inicjowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
- 9) prowadzenie działalności promującej wspólne działania,
- 10) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym oraz organizowanie ich pracy,
- 11) upowszechnianie i wspieranie wolontariatu jako czynnika rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

## **Rozdział 5. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

**§ 6. 1.** Przedmiotem współpracy Gminy Białowieża są:

- 1) ustawowe zadania własne gminy,
- 2) zadania publiczne określone w art. 4 ustawy,
- 3) zadania dotyczące promocji gminy.

## **Rozdział 6. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

**§ 7.**

1. Gmina Białowieża uznaje, że na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy z organizacjami do zagadnień priorytetowych, które realizowane będą w 2012 roku należą:

- 1) wspieranie kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez, zawodów, widowisk i rozgrywek sportowych o randze regionalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej,
- 2) wspieranie wartościowych przedsięwzięć o charakterze lokalnym z zakresu rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego, promocja twórczości kulturalnej i ludowej oraz wspieranie różnych form artystycznych dzieci i młodzieży,
- 3) organizowanie działań służących ochronie zdrowia, w tym integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym oraz ich aktywizacji w tym środowisku, a także podnoszenie jakości życia osób niepełnosprawnych i chorych – rehabilitacja, terapia,
- 4) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym przemocy w rodzinie.

**§ 8.** Wysokość środków planowanych na realizację programu w roku 2012 wynosi 10.000 zł.

**§ 9.** Dotowane z budżetu gminy mogą być tylko zadania realizowane przez podmioty działające na terenie Gminy Białowieża i na rzecz jej mieszkańców.

## **Rozdział 7. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

**§ 10. 1.** W realizacji Programu uczestniczą:

- 1) Rada Gminy Białowieża – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz ustalania priorytetów realizacji zadań publicznych,
- 2) Wójt Gminy Białowieża – w zakresie zlecania zadań publicznych,
- 3) Samorządowe jednostki organizacyjne – w zakresie bieżącej realizacji,
- 4) Komisja Konkursowa – w zakresie oceny realizacji Programu i uczestnictwa w procedurach konkursowych.

2. Do zadań Wójta, w ramach realizacji Programu współpracy, należy w szczególności:

- 1) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań własnych gminy Białowieża,
- 2) powoływanie komisji konkursowej,
- 3) podejmowanie ostatecznej decyzji o wysokości dotacji przeznaczonych na realizację zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych;
- 4) zawieranie umów o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego.

## **Rozdział 8.**

### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU WSPÓLPRACY**

§ 11. Bieżącą oceną realizacji Programu współpracy zajmuje się stanowisko ds współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 12. Wójt Gminy Białowieża przedstawi Radzie Gminy Białowieża sprawozdanie z realizacji Programu współpracy do dnia 30 kwietnia 2012 roku.

## **Rozdział 9.**

### **Sposób tworzenia Programu współpracy i przebieg konsultacji**

§ 13. Program współpracy Gminy Białowieża z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok utworzony został na bazie projektu programu, który został opracowany po konsultacjach na podstawie zarządzenia Wójta Gminy Białowieża Nr 46.2011 z dnia 2 listopada 2011 r.

§ 14. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu zamieszczony został na stronie internetowej Urzędu Gminy Białowieża.

## **Rozdział 10.**

### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA**

§ 15. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Wójt każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

3. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

- 1) przedstawiciele organu wykonawczego,
- 2) przedstawiciele organizacji.

4. W składzie komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. W skład komisji konkursowej nie będą powoływani reprezentanci podmiotów, które ubiegają się w danym postępowaniu konkursowym o środki z budżetu gminy lub pozostających z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność.

6. Na pierwszym posiedzeniu komisji każdy członek podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, członek zostaje wyłączony z oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie

7. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. (Kodeks postępowania administracyjnego Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego.

8. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział, co najmniej 50 % członków komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

9. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

10. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

11. Komisja konkursowa, po zebraniu indywidualnych opinii członków komisji wobec wszystkich ofert, wypracowuje wspólne stanowisko w formie listy ocenionych projektów z proponowaną kwotą dotacji.

12. Protokół z posiedzenia komisji konkursowej przedstawiany jest Wójtowi Gminy Białowieża.

## **Rozdział 11.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 16. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

§ 17. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu, bądź dofinansowaniu zadania przez Gminę Białowieża.

**§ 18.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy innych ustaw.